

## Medizinischer Fachangestellter (w/m/d)

Das **Medizinische Versorgungszentrum** (MVZ) der Universitätsmedizin Rostock ist eine moderne ambulante Versorgungseinrichtung, die diverse Fachrichtungen an mehreren Standorten in Rostock, Sievershagen, Warnemünde und Bad Doberan umfasst.

Das MVZ „Reutershagen“ – **Praxis für Orthopädie & Unfallchirurgie, D-Arzt** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen medizinischen Fachangestellten (w/m/d) in Teilzeit mit 35 - 38 Wochenstunden:

### Ihre Aufgaben

- Terminvergabe und –koordination
- Schnittstelle zwischen Arzt und Patient
- Patientenannahme und -betreuung vor, während und nach der Behandlung
- Assistenz bei chirurgischen ambulanten Eingriffen
- Abrechnung nach EBM, GOÄ und UV-GOÄ
- Büro- und Verwaltungsaufgaben
- Dokumentation der erstellten Befunde
- Bestellung und Versand von Verbrauchsmaterialien fürs MVZ

### Qualifikation

- abgeschlossene Berufsausbildung als Medizinische Fachangestellte
- gute Erfahrung in der Abrechnung nach EBM, GOÄ und UV-GOÄ
- freundliches, patientenorientiertes Auftreten
- Routinierter Umgang mit MS-Office sowie Bereitschaft zur Einarbeitung in weitere EDV-Programme
- gute Auffassungsgabe und schnelles Reaktionsvermögen
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit sowie hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Organisationsfähigkeit, strukturierte, selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- wirtschaftlicher Umgang mit allen Sachmitteln sowie korrekte Einhaltung der Hygiene- und Arbeitsschutzvorschriften

### Wir bieten Ihnen

- ein sehr gutes Arbeitsklima in einem souveränen, aufgeschlossenen Team
- Fortbildungen
- 30 Tage Urlaub
- sicheren Arbeitsplatz
- keine Schichtarbeit

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des Fachbereiches online an: [verwaltung@umr-mvz.de](mailto:verwaltung@umr-mvz.de).

### Weitere Auskünfte erteilen:

Herr Ass. jur. J. Heins (Geschäftsführer)  
Tel.: 0381/ 494 5153

Frau D. Kolm-Anders (Prokuristin & Verwaltungsleiterin)  
Tel.: 0381 / 494 5166