

## Mitarbeiter für die Patientenaufnahme (w/m/d)

Das „**Medizinische Versorgungszentrum der Universitätsmedizin Rostock am Standort Südstadt gGmbH**“ sucht zum nächstmöglichen Termin, in Teilzeit (30 Std. Woche) einen Mitarbeiter (w/m/d) für die Patientenaufnahme.

### Ihre Aufgaben:

- Verantwortlich für die ordnungsgemäße Patientenaufnahmeorganisation im Aufnahmebereich, auch im Schichtdienst,
- Erstellung des erforderlichen Beleggutes mit der MAS-Technik,
- Einlesen von externen Datenträgern mit digitalen Bildern und Verknüpfung mit dem Radiologieinformationssystem (RIS/PACS),
- Durchführung der erforderlichen Kassengeschäfte,
- Klärung von Sachverhalten im Patientenverlauf, Bearbeiten von Anfragen der Kostenträger,
- Beleg- und Archivverwaltung im Verantwortungsbereich.

### Anforderungen:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Arzthelferin/Arzthelfer, Bürokauffrau/-kaufmann, Hotelfachfrau/Hotelfachmann bzw. Kauffrau/Kaufmann im Gesundheitswesen mit Berufserfahrung im Bereich der administrativen Patientenaufnahme,
- Erfahrungen und Kenntnisse im Umgang mit dem SAP-R/3 IS-H und dem MAS-System der Fa. HINZ sind erwünscht aber nicht Bedingung,
- sehr gute Kenntnisse hinsichtlich der gesetzlichen Dokumente (Ü-Schein etc.) und Bestimmungen im Gesundheitswesen (Krankenhauszuzahlung),
- Immunitätsnachweis gegen COVID-19 gem. § 20a Abs. 3 IfSG
- schnelle Auffassungsgabe zur Erkennung von Ablauf-, Verwaltungs- und Organisationsstrukturen,
- hohe Motivation und Belastbarkeit.

### **Wir bieten Ihnen**

- ein sehr gutes Arbeitsklima
- ein freundliches Team
- Fortbildungen

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an das Medizinische Versorgungszentrum der Universitätsmedizin Rostock, Geschäfts- und Verwaltungsleitung, Frau D. Kolm-Anders, Doberaner Straße 142, 18057 Rostock (oder online an: [daniela.kolm-anders@umr-mvz.de](mailto:daniela.kolm-anders@umr-mvz.de)).

### **Weitere Auskünfte erteilen:**

Herr Ass. jur. J. Heins (Geschäftsführer)  
Tel.: 0381/ 494 5153

Frau D. Kolm-Anders (Prokuristin & Verwaltungsleiterin)  
Tel.: 0381 / 494 5166

Herr Prof. Dr. med. Guido Hildebrandt (Ärztlicher Leiter MVZ II)  
Tel.: 0381/ 494 9000